

# ORDRE D'ACHAT

Identifiant unique : .....  
Rang de l'ordre : .....

**Je soussigné(e),**

**NOM & PRENOM / R. SOC.** : ..... **N° C.I.N./R.C** : .....

Nationalité : .....  Résident (1)  Non Résident (1)

Agissant pour le compte de : ..... **N° C.I.N./R.C** : .....

Nationalité : .....  Résident (1)  Non Résident (1)

Adresse : ..... **Tél** : .....

Demande à la **Société Tunisienne de Banque** d'acquérir à la Bourse des Valeurs Mobilières la valeur désignée ci-après :

DESIGNATION	QUANTITE	NOMINAL	JOUISSANCE

**Aux conditions suivantes :**

**Le cours sera** (1) :

- Ordre au Marché.** (Ordre à exécuter à **n'importe quel prix**, suivant l'offre du marché).
- Ordre au Cours d'Ouverture.** (Une limite égale au cours théorique d'ouverture est attribuée par le système de cotation).
- Ordre à Cours Limité** ..... **DT.** (Prix maximal pour l'achat).
- Ordre à la Meilleure Limite.** (Au cours de la meilleure offre).
- Ordre Stop.** (Permet à un investisseur de se porter acheteur à partir d'un cours déterminé ).  
 \*Prix de déclenchement..... **DT** ( l'ordre se transforme en ordre au marché )  
 \*Prix de déclenchement & Prix plafond. .... **DT** ( l'ordre se transforme en ordre limité )
- Autres précisions nécessaires à l'exécution de l'ordre : .....

**La validité de l'ordre sera** (1) :

- Validité Jour** (1 seul jour)
- A une date déterminée** ..... (maximum 1 an)
- A Révocation (365 jours, une année calendaire)**

**Le montant de cette acquisition sera** (1) :

Porté au **débit** du compte N° : (RIB)    |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| / |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|

**LA BANQUE**

**Fait en double exemplaires : Date** .... / ..... / ..... **à** ..... heures

**Ordre reçu le :** .....

**SIGNATURE & CACHET**(2)

BON POUR PROVISION ET BLOCAGE  
SIGNATURE  
&  
CACHET DE L'AGENCE

**Modifications du cours ou/et validité :**

- N.Cours : .....  Nulle Validité.....date .....heure..... Signature.....
- N.Cours : .....  Nulle Validité..... date.....heure..... Signature.....

**Annulation de l'ordre :**

Date ..... heure ..... Signature.....

(1) Cocher et remplir, si nécessaire, la case correspondante, (2) Pour les personnes morales.